**Uitleg op de loonstrook**

Hieronder treft u een aantal omschrijvingen en afkortingen die op de meeste loonstroken voorkomen. Achter de omschrijvingen en afkortingen treft u een uitleg aan waardoor u uw loonstrook beter leert begrijpen. Ieder (beveiligings)bedrijf heeft zijn eigen loonstrook maar vaak worden dezelfde omschrijvingen en afkortingen gebruikt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Periodeomschrijving** | De periodeomschrijving geeft aan op welke periode je loonstrook betrekking heeft. |
| **Tabel** | Deze gegevens zijn belangrijk om de loonheffing/premie volksverzekeringen volgens de tabel van de belastingdienst te bepalen. Omdat er verschillende tabellen bestaan, (dag-week- maand) wordt hier afgedrukt welke tabel in uw situatie wordt toegepast; vaak de kleur “wit” per 4 weken, wat refereert aan de normale loonbelasting-/premietabel. |
| **HEF.K** | De code heffingskorting hangt af van uw persoonlijke omstandigheden en wordt door uw werkgever ingevuld aan de hand van je loonheffingverklaring. De code bepaalt of er wel (waarde = ja) of geen (waarde = nee) korting wordt toegepast op de in te houden loonheffing. |
| **Jaarloon** | Dit is het fiscale jaarloon van het vorige jaar. Indien u pas net in dienst bent gekomen wordt dit door het systeem automatisch berekend. Dit jaarloon bepaalt het percentage bijzonder tarief wat van toepassing is (zie Loonheff.) op bijzondere beloningen zoals o.a. vakantiegeld en overwerk. |
| **Loonheff.** | Het toe te passen percentage loonheffing over bijzondere beloningen, zie jaarloon. |
| **BSN: burgerservicenummer** | Onder dit nummer staat u geregistreerd bij de overheid. Volgens de belastingdienst is het niet langer verplicht om op de loonstrook het BSN van de medewerker te vermelden. Advies: vermeld het BSN-nummer niet. Een BSN moet nog wel op jaaropgaven staan. |
| **IKV** | De code IKV is voor de belastingdienst. Indien u binnen één jaar uit dienst gaat en weer in dienst treedt staat hier het nummer 2. |
| **Salaris:** | Salaris is het overeengekomen brutoloon op fulltime basis of het brutoloon per uur. |
| **Per** | De periode waarop het salaris betrekking heeft: 4 weken. |
| **OV.UURL**. | Het uurloon is het salaris gedeeld door de arbeidsduur. Dit is voor de cao PB 152 uur. |
| **Wett. Min. Uurloon en Arb. Duur** | Hier staat het wettelijk bruto minimumloon en het aantal uur dat gewerkt wordt op fulltime basis voor dit minimumloon. |
| **Verzekerd voor** | Wanneer hier de codes ZVW (ZorgVerzekeringsWet), ZW (Ziektewet), WW (Werkloosheidswet) en WIA (Wet werk en inkomen naar Arbeidsvermogen (vroeger de  WAO) zijn ingevuld, bent u voor al deze wetten verzekerd. Als medewerker betaalt u geen premie voor deze verzekeringen. Deze premies worden door uw werkgever afgedragen. |
| **RES** | De code RES staat voor deelname aan het opleidingsfonds en Sociaal Fonds voor de Particuliere Beveiliging. Als hier een J staat betaalt u daar ook voor. Dat is voor iedereen  verplicht behalve voor afroepkrachten en medewerkers die de pensioengerechtigde leeftijd hebben bereikt. |
| **SV-dagen** | (sociale verzekeringsdagen) - Dit zijn de werkdagen waarover salaris wordt betaald. |
| **Arbeidskorting** | De arbeidskorting is een heffingskorting. Een heffingskorting is een korting die de Belastingdienst geeft op de belasting die u moet betalen. |
| **Bijzonder tarief** | ‘Bijzonder tarief’ is het belastingpercentage wat wordt toegepast op eenmalige verloningen. Hierbij kunt u onder andere denken aan de vakantiegeld, overwerk, 13de maand, een bonus, eenmalige uitkeringen en de uitbetaling van verlof dagen. Voor deze beloningen geldt een hogere belasting dan over het reguliere salaris. Het gevolg is dat u netto minder over houdt. In principe wordt dit percentage één keer per jaar vast gesteld, op basis van het jaarinkomen van het vorige jaar. |
| **Gedifferentieerde premie Whk** | Dit is een verzekering voor arbeidsongeschiktheid. |

**Het parttime percentage** geeft aan hoeveel u werkt. Bij de cao PB is 152 uur = 100%

**Salarisschaal en trede**: geeft aan waar uw salaris op gebaseerd is.

**Gebruikte afkortingen:**

|  |  |
| --- | --- |
| ORT | Onregelmatigheidstoeslag |
| RV | Roostervrij |
| ZVW | Zorgverzekeringswet |
| WIA | Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen |
| WGA | Regeling werkhervatting gedeeltelijk arbeidsgeschikte |
| SFPB | Sociaal Fonds Particuliere Beveiliging |
| FBA | Fonds Bevordering Arbeidsverhoudingen Particuliere Beveiliging |

**“Heffingen Toeslagen”** staan de bedragen die bij uw loon worden opgeteld, zoals de toeslag die u van uw werkgever ontvangt voor de Zorgverzekeringswet. Ook worden er bedragen van uw loon afgetrokken zoals premies sociale verzekeringen, pensioenpremie en loonheffing.

In de kolom “Van bruto naar netto” ziet u hoe uw nettoloon wordt berekend. Zo wordt op uw totale brutoloon bijvoorbeeld pensioenpremie, sociale verzekeringspremies en loonheffing ingehouden

Contracturen: dit zijn de voor u gemiddeld per week geldende uren.

Tegoed vak.- en adv-uren: is het actuele tegoed.